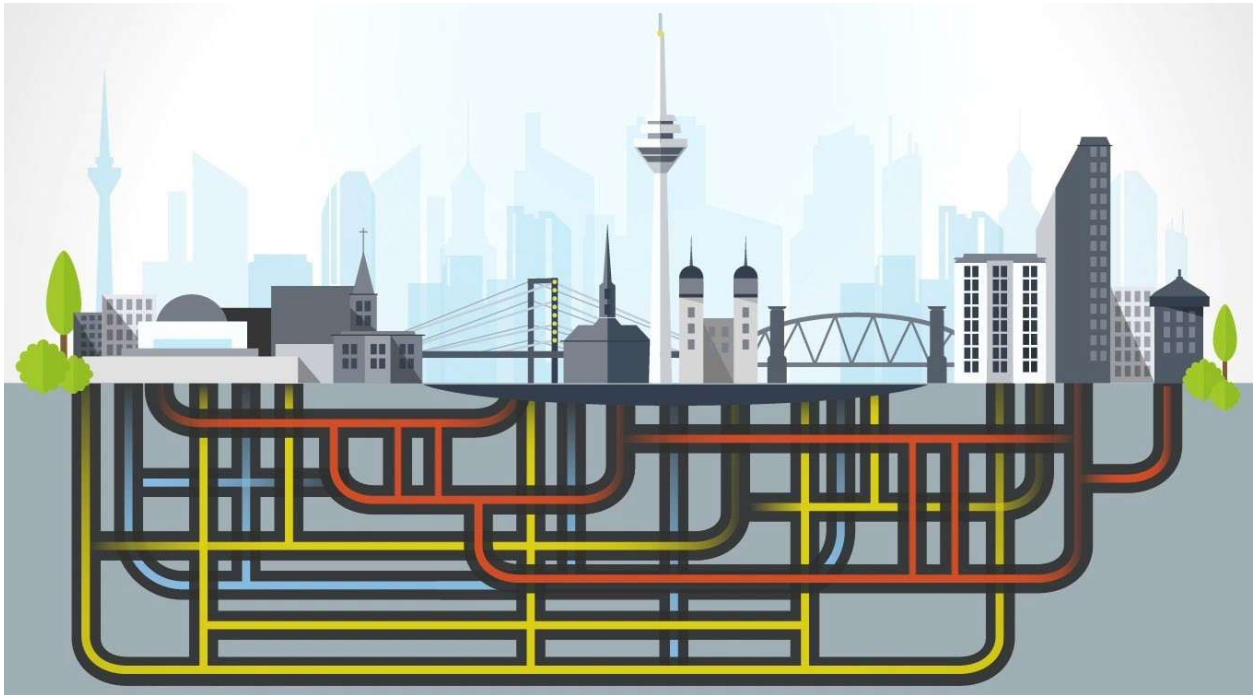


Bedienungsanleitung zur Online-Planauskunft



Die Netzgesellschaft Düsseldorf mbH bietet neben der bisherigen Planauskunft in unseren Geschäftsräumen, Höherweg 200, 40233 Düsseldorf, auch die Möglichkeit Bestandspläne über das Internet abzurufen.

Auf unserer Internetseite (www.netz-duesseldorf.de) gelangen Sie über unser Kundenportal zum Online-Service „Online-Planauskunft“. Diese Anleitung ist für die Nutzer der Online-Planauskunft gedacht und sollen den Einstieg und die ersten Schritte der Handhabung erleichtern.

Es werden kurze Beschreibungen und Erläuterungen zu den notwendigen Vorgehensweisen gegeben.

Inhaltsverzeichnis

1. Anmelden im Planauskunfts – Portal	3
2. Registrierung.....	5
3. Kontakt & Hilfe	7
4. Plananfrage stellen	8
4.1. Vorgang starten.....	8
4.2. Schritt 1: Nutzungsbedingungen	8
4.3. Schritt 2: Planauskunftsdaten	9
4.4. Schritt 3: Navigation	11
4.5. Schritt 4: Eingabe der Baustellenfläche	12
4.6. Schritt 5: Druckrahmen.....	14
4.7. Schritt 6: Zusammenfassung	18

1. Anmelden im Planauskunfts – Portal

Aufrufen der Website <https://kundenportal.netz-duesseldorf.de/> Die Internetseite kann mit allen gängigen Browsern geöffnet werden (Edge, Mozilla Firefox, Safari, Opera) und verfügt über ein SSL-Zertifikat.

Das Planauskunfts-Portal kann nur von autorisierten Personen genutzt werden. Aus diesem Grund ist es erforderlich, dass sich ein Benutzer am System durch Angabe einer E-Mail-Adresse und Passwort identifiziert. Liegt dem Benutzer kein Benutzername und Passwort vor, kann dieser sich registrieren lassen.



Um sich anzumelden, muss der Benutzer den Benutzernamen und das Passwort jeweils in das korrekte Textfeld eingeben und über die Schaltfläche "Anmelden" bestätigen.

Falls eine falsche Kombination aus Benutzername und Passwort eingegeben wird, so erhält man darüber eine Nachricht:

Login fehlgeschlagen. Bitte überprüfen Sie den Benutzernamen und das Passwort

max.mustermann@web.de|

.....

Angemeldet bleiben

Anmelden

[Passwort vergessen](#)

Sie haben noch kein Benutzerkonto?
Hier können Sie sich [registrieren](#).

Unternehmensgruppe 

Falls das Passwort vergessen wurde, kann man die Schaltfläche "Passwort vergessen" betätigen. Nach der Angabe vom Benutzernamen wird Ihnen ein neues Passwort zugesendet


Netzgesellschaft
Düsseldorf mbH

Passwort vergessen

Bitte geben Sie Ihren Benutzernamen ein. Es wird Ihnen anschließend ein Wiederherstellungslink per E-Mail zugesendet.

Benutzername *

E-Mail Adresse

Ich bin kein Roboter. 
Datenschutzerklärung • Nutzungsbedingungen

Wiederherstellungslink anfordern

[Zur Anmeldung](#)

Sie haben noch kein Benutzerkonto?
Hier können Sie sich [registrieren](#).

2. Registrierung

The screenshot shows a login interface with the following elements:

- An input field for "E-Mail-Adresse".
- An input field for "Passwort".
- A checkbox labeled "Angemeldet bleiben" with an unchecked box.
- A green button labeled "Anmelden".
- A link labeled "Passwort vergessen".
- Text: "Sie haben noch kein Benutzerkonto? Hier können Sie sich [registrieren](#)."
- Logo for "Unternehmensgruppe Stadtwerke Düsseldorf" at the bottom.

Abbildung: Anmeldebildschirm mit der Wahlmöglichkeit der Registrierung

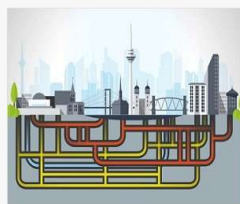
The screenshot shows the registration form with the following elements:

- Header: "Netzgesellschaft Düsseldorf mbH".
- Section: "Registrierung".
- Text: "Hier können Sie sich als neuer Benutzer registrieren. Nach der Registrierung können Sie sich auf der Login-Seite anmelden."
- Section: "Anmeldedaten".
- Form fields: "E-Mail-Adresse *", "Passwort *", and "Bestätigung Passwort *".
- Checkbox: "Ja, ich akzeptiere die [Datenschutzinformationen](#)".
- Text: "Alle mit einem * markierten Felder müssen ausgefüllt sein".
- reCAPTCHA: "Ich bin kein Roboter." with a reCAPTCHA logo and "Datenschutzerklärung - Nutzungsbedingungen".
- Green button: "Registrierung abschliessen".

Abbildung: Maske zur Registrierung im Portal

Die erfolgreiche Registrierung wird im wiedererscheinenden Anmeldefenster bestätigt.

Der registrierte Benutzer kann sich erst nach Erhalt einer entsprechenden E-Mail zur Aktivierung des neuen Accounts über das Anmeldefenster (s.o.) anmelden.



Planauskünfte

MAPS

Erstellen von neuen Planauskünften sowie Abrufen von erteilten Planauskünften. Wer Baumaßnahmen plant oder ausführt, muss über die Lage der Versorgungsleitungen informiert sein.

Jetzt starten



Netzanschlussportal

CONSUMER

Im Netzanschlussportal können verschiedene Anträge rund um das Thema Netzanschluss (bspw. Neuanschluss) erzeugt und bearbeitet werden.

Jetzt starten



Mehr Funktionen benötigt?

Weitere Anwendungen

Klicken Sie hier um weitere Anwendungen freizuschalten und zusätzliche Funktionen nutzen zu können.

Jetzt starten



- Planauskünfte
- MAPS
- PLANAUSKUNFT
- Willkommen
- Planauskunft erstellen
- Online Planauskünfte bearbeiten/einsehen
- Vorort Planauskünfte bearbeiten/einsehen
- Altz Planauskünfte bearbeiten/einsehen
- WEITERES
- Kontakt & Hilfe

Herzlich willkommen bei der Online-Planauskunft der Netzesellschaft Düsseldorf mbH

Mit der GW 118 und der S118 zur „Ertelung von Auskünften“ hat die DVWG bzw. BDEW ein Regelwerk erarbeitet, das die Ertelung von Planauskünften klar definiert. Diese Online-Planauskunft setzt diese Vorgaben um und ermöglicht allen Auskunftsuchenden eine diskriminierungsfreie Planauskunft im Internet. Weitere Informationen erhalten Sie in den beigefügten Anlagen ihrer Auskunft.



Am rechten Rand der blauen Titelleiste steht der Name des angemeldeten Benutzers. Durch Anklicken des Pfeilsymbols rechts neben dem Namen öffnet sich ein Drop-down-Menü. Durch Anklicken von "Meine Stammdaten" öffnet sich ein Fenster. Dort kann der Benutzer seine hinterlegten Stammdaten ändern. Über die beiden anderen Schaltflächen kann der Benutzer das Passwort ändern bzw. sich abmelden: In der rechten oberen Ecke öffnet sich nach Anklicken des ☰ Symbols eine Sidebar. Dort ist ein Wechsel zu einem anderen Modul möglich, falls dieses konfiguriert ist.



3. Kontakt & Hilfe

Über den Menüpunkt *Kontakt & Hilfe* gelangen Sie in unseren Hilfebereich. Hier sind einige Dokumente verlinkt, die Sie sich per Klick anzeigen lassen können. Darüber hinaus finden Sie hier auch unsere Kontaktdaten, falls Sie etwaige Fragen zur Planauskunft haben.

←

Planauskünfte
MAPS

PLANAUSKUNFT

Willkommen

Planauskunft erstellen

Online Planauskünfte bearbeiten/einsehen

Vorort Planauskünfte bearbeiten/einsehen

Aiz Planauskünfte bearbeiten/einsehen

WEITERES

Kontakt & Hilfe

Kontakt & Hilfe

Netzgesellschaft Düsseldorf mbH
Höherweg 200
40233 Düsseldorf

E-Mail: planauskunft@netz-duesseldorf.de
Internet: www.netz-duesseldorf.de
Telefon: (0211) 821 8107

Downloads

- Nutzungsbedingungen
PDF 7716 kb
- Planauskunft: Bedienungsanleitung
PDF 1378 kb
- Schutzmaßnahmen bei Erdarbeiten
PDF 1464 kb
- Zeichenerklärung
PDF 54 kb

4. Plananfrage stellen

4.1. Vorgang starten

Über den Menüpunkt *Planauskunft erstellen* öffnet sich die Seite *Planauskunft Anträge*. Hier kann über den Button **Erstellen** ein Planauskunftsvorgang gestartet werden.

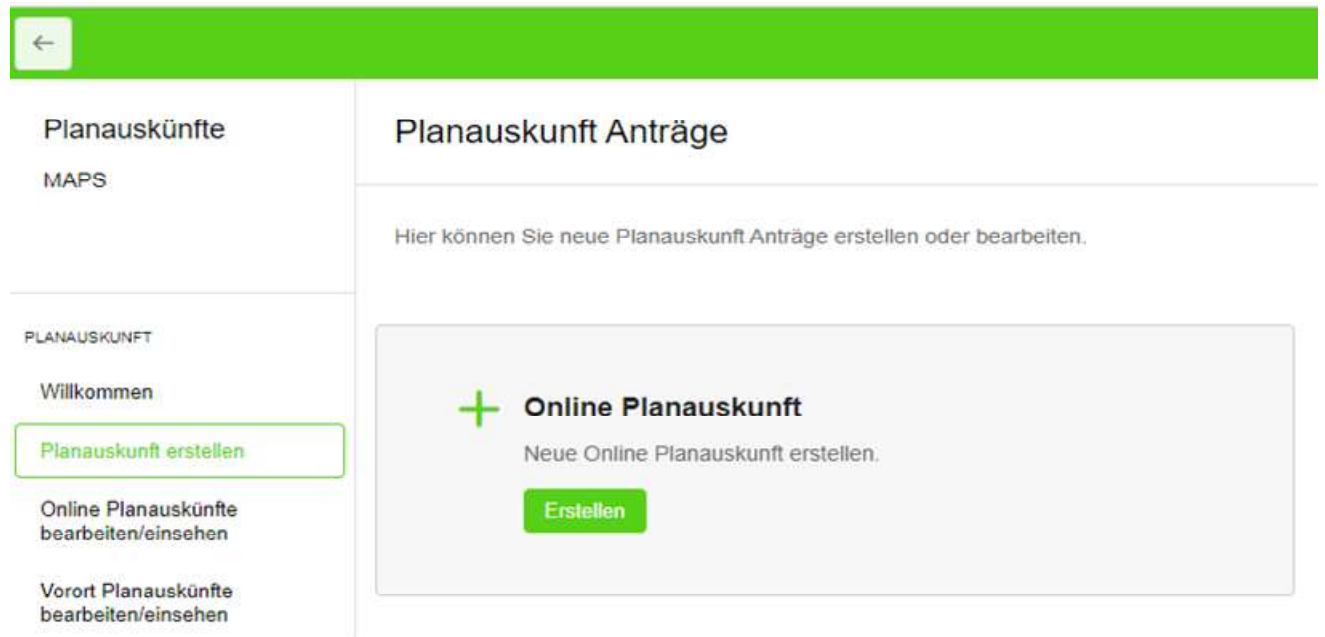
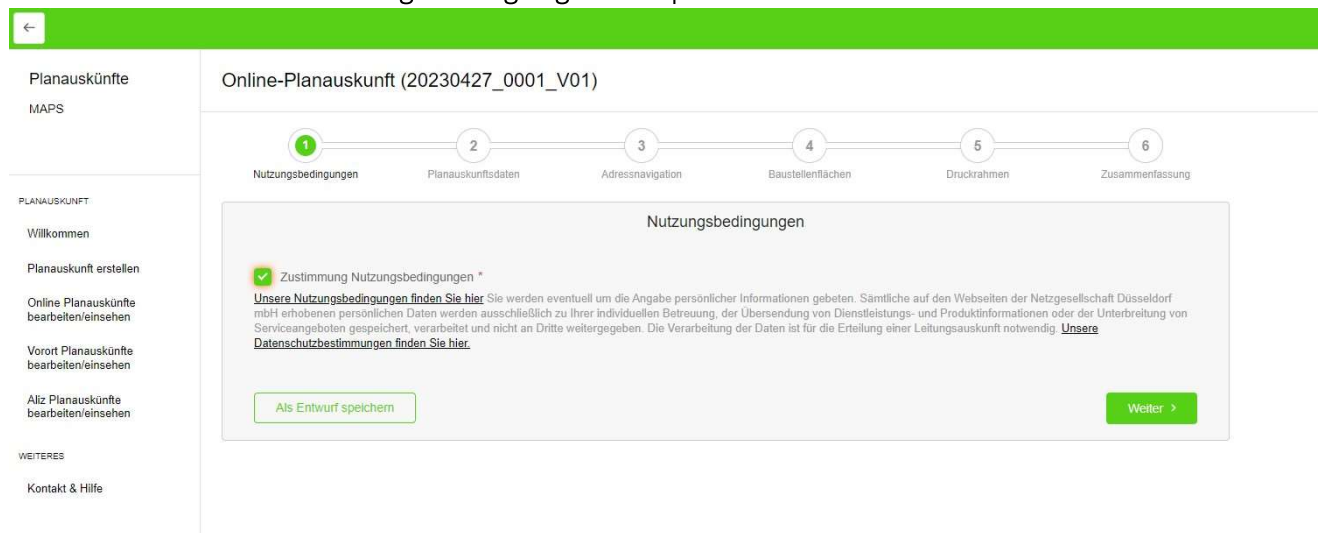


Abbildung: Startseite für einen Online-Benutzer

4.2. Schritt 1: Nutzungsbedingungen

Zunächst müssen die Nutzungsbedingungen akzeptiert werden.



4.3. Schritt 2: Planauskunftsdaten

Die erste Seite zur Eingabe der Planauskunftsdaten wird geöffnet. Pflichtfelder sind mit einem "*" gekennzeichnet.

←

Planauskünfte
MAPS

PLANAUSKUNFT

Willkommen

Planauskunft erstellen

Online Planauskünfte bearbeiten/einsehen

Vorort Planauskünfte bearbeiten/einsehen

Aliz Planauskünfte bearbeiten/einsehen

WEITERES

Kontakt & Hilfe

Online-Planauskunft (20230427_0001_V01)

1 Nutzungsbedingungen 2 Planauskunftsdaten 3 Adressnavigation 4 Baustellenflächen 5 Druckrahmen 6 Zusammenfassung

Planauskunftsdaten

Grund der Anfrage *
Bitte wählen Sie einen Wert

Projekt *

Kurzbeschreibung

Beschreibung

Startdatum *

Enddatum *

Erstellungsdatum
27.04.2023

DXF Anfrage *

DWG Anfrage *

Als Entwurf speichern

< Zurück Weiter >

Abbildung: 1.Seite zu den Daten zur Online-Auskunft

Geeignete Werte für die Felder "Grund der Anfrage" und "Projekt" können nun ausgewählt werden. Dabei muss der "Grund der Anfrage" zuerst ausgewählt werden, da die Liste der "Projekte" von diesem Wert abhängig ist.

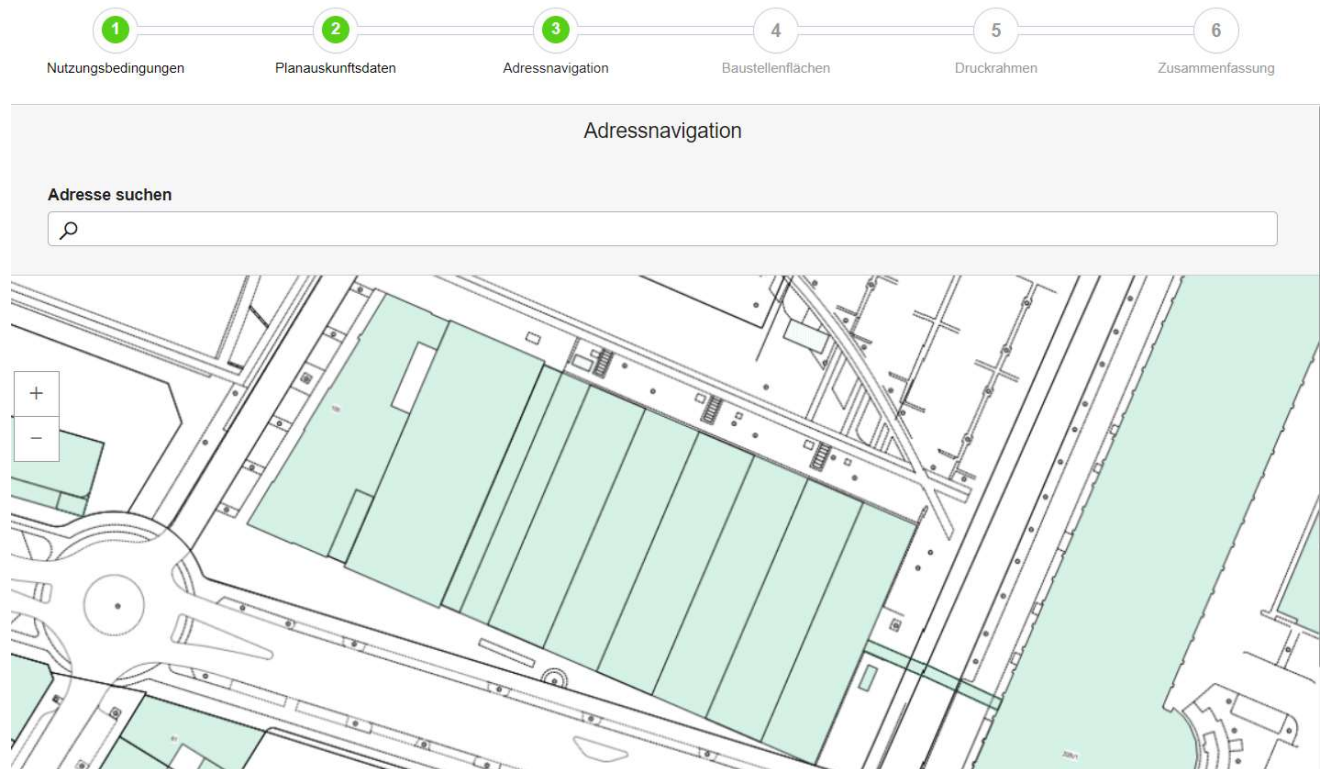
Abbildung: Auswahl von Werten für das Pflichtfeld "Grund der Anfrage"

Abbildung: Auswahl von Werten für das Feld "Projekt"

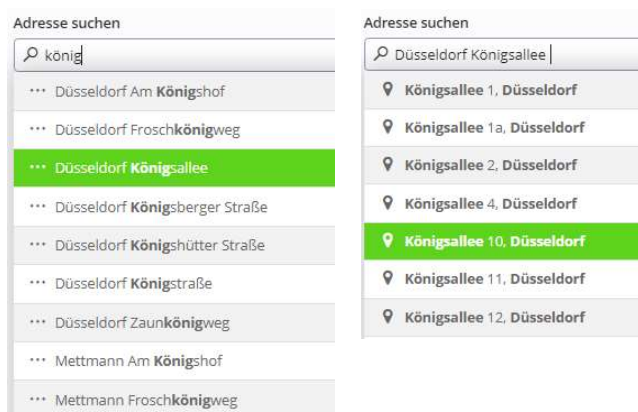
Neben einer optionalen Kurzbeschreibung bzw. Beschreibung muss nun als weiteres Eingabefeld der geplante Zeitraum angegeben werden. Folgendes gibt es dabei zu beachten: das im Feld "Startdatum" angegebene Datum darf nicht in der Vergangenheit und das im Feld "Enddatum" angegebene Datum nicht vor dem Startdatum liegen. Die Daten können mit Hilfe des Kalenders, der beim Anklicken des Textfeldes erscheint, ausgewählt werden.

4.4. Schritt 3: Adressnavigation

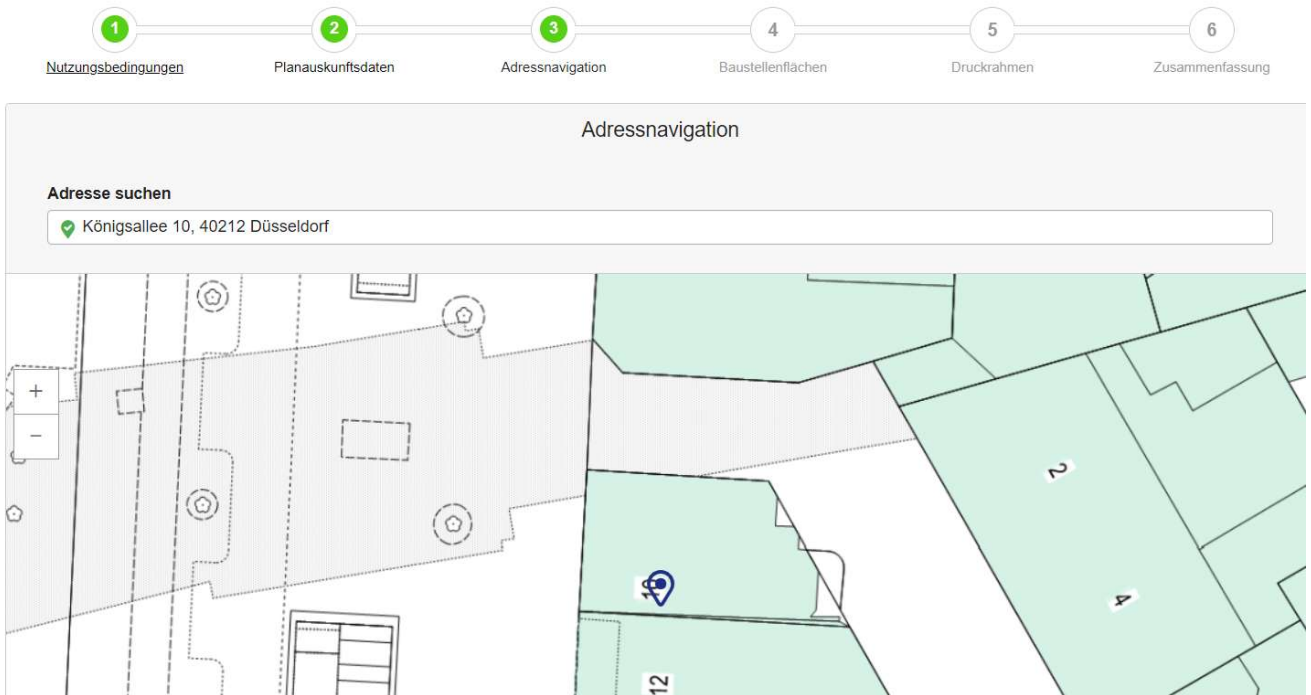
Die zweite Seite zur Eingabe einer Adresse wird geöffnet.



Es kann die Adresse ausgewählt werden, an der die Maßnahme stattfinden soll. Dazu gibt es ein Suchfeld, in dem zunächst eine Straße in einem Ort ausgewählt wird. Anschließend muss eine konkrete Adresse inklusive einer Hausnummer ausgewählt werden.

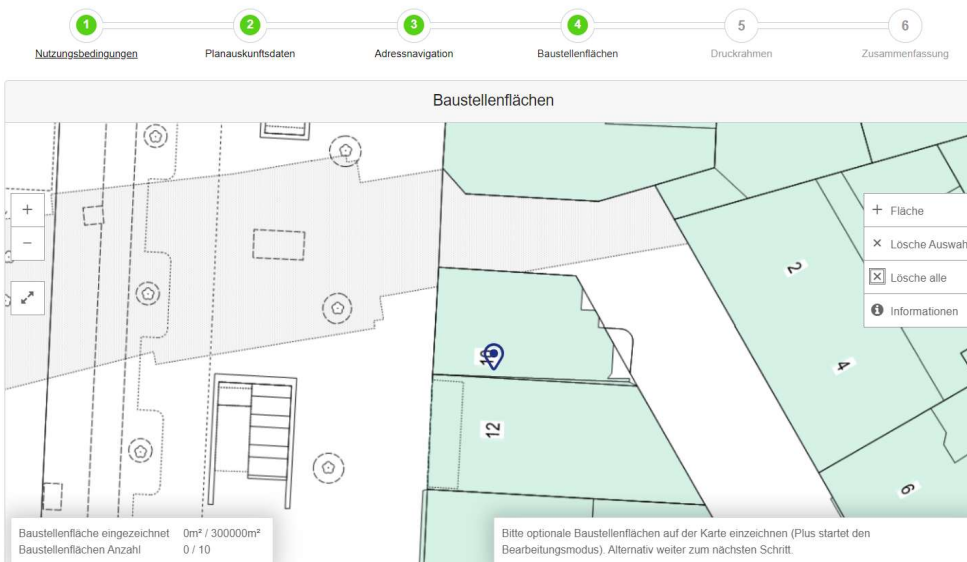


Nach der Auswahl zoomt der Kartenausschnitt automatisch zur Adresse und markiert diese.



Durch abschließende Betätigung der Schaltfläche "Weiter" gelangt man zur 3. Seite. Ein "Zurück" zur 1. Seite und darin Änderungen der bereits eingegebenen Daten sind ebenfalls möglich.

4.5. Schritt 4: Baustellenflächen



Zu Beginn ist der gleiche Kartenausschnitt zu sehen wie in der vorangegangenen Seite zur Adressnavigation.

Es sind folgende Aktionen möglich:

- Baustellenflächen einzeichnen (Hinzufügen)
- Baustellenflächen verschieben oder rotieren (Bearbeiten)
- Alle Baustellenflächen löschen (Alle löschen)
- Informationen zu Baustellenflächen anzeigen/ausblenden (Informationen)

Mit Betätigen der Funktion "Hinzufügen" kann der Anwender durch mehrere Mausklicks ein Polygon als Baustellenfläche zeichnen. Mit einem Doppelklick wird das Polygon geschlossen.

Mit Betätigen der Funktion "Bearbeiten" kommt der Anwender in den Bearbeitungsmodus, um mit Hilfe von Mausaktionen die erstellte(n) Baustellenfläche(n) zu verschieben und/oder zu rotieren.

Mit Betätigen der Funktion "Alle löschen" kann der Anwender alle eingesetzten Baustellenflächen löschen.

Das Bearbeiten und Löschen einzelner Baustellenflächen ist nicht möglich.

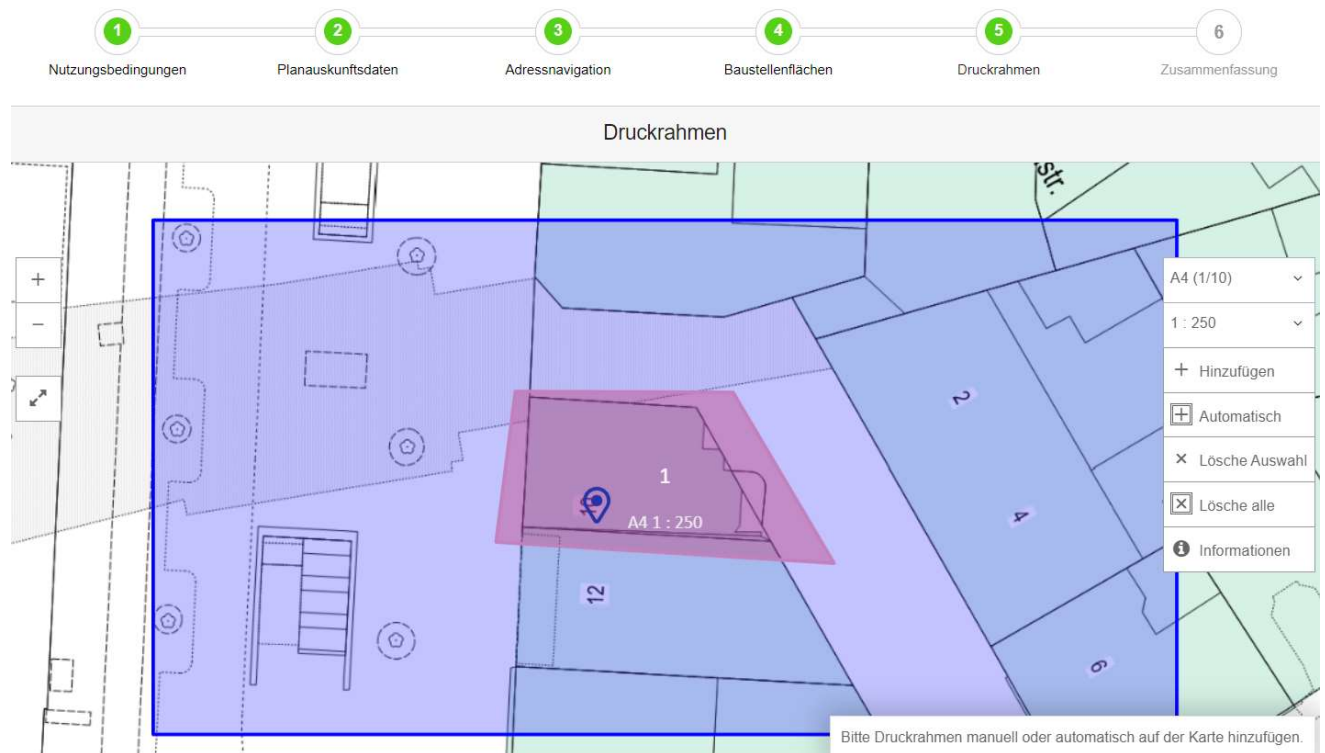
Innerhalb der immer aktuellen Baustellenflächeninformationen wird die Gesamtfläche aller eingezeichneten Baustellenflächen sowie die Anzahl dargestellt. Die maximal erlaubte Anzahl sowie der Maximalwert der Gesamtfläche sind konfigurierbar.



Die Standardfunktionen der Karte - Vergrößern, Verkleinern, Verschieben und Vollbild - können eingesetzt werden. Durch abschließende Betätigung der Schaltfläche "Weiter" gelangt man zur 4.Seite. Ein "Zurück" zu vorherigen Seiten und darin Änderungen der bereits eingegebenen Daten sind möglich.

4.6. Schritt 5: Druckrahmen

Die vierte Seite zur Eingabe von Druckrahmen wird geöffnet. Initial wird der gleiche Karten- ausschnitt gezeigt wie in den beiden vorangegangenen Seiten nach Eingabe einer Adresse und nach dem Erstellen von Baustellenflächen. Die Baustellenflächen werden angezeigt.



Es sind folgende Aktionen möglich:

- Druckrahmen hinzufügen mit ausgewähltem Papierformat und Maßstab (Hinzufügen)
- Druckrahmen automatisch hinzufügen mit ausgewähltem Papierformat und Maßstab (Automatisch hinzufügen)
- Alle Druckrahmen löschen (Alle löschen)
- Informationen zu Druckrahmen anzeigen/ausblenden (Informationen)

Im Folgenden werden die Funktionalitäten beschrieben, welche ermöglichen, im Kartenfenster zu navigieren und Druckrahmen zu setzen.

Druckrahmen setzen

Durch Betätigen der Schaltfläche "+ Hinzufügen" wird ein neuer Druckrahmen im aktuellen Format gesetzt. Mit gedrückter Maustaste lässt sich der Rahmen in die gewünschte Position verschieben. Gesetzte Druckrahmen werden mit einer halbtransparenten Druckrahmenvorschau in der Karte angezeigt.



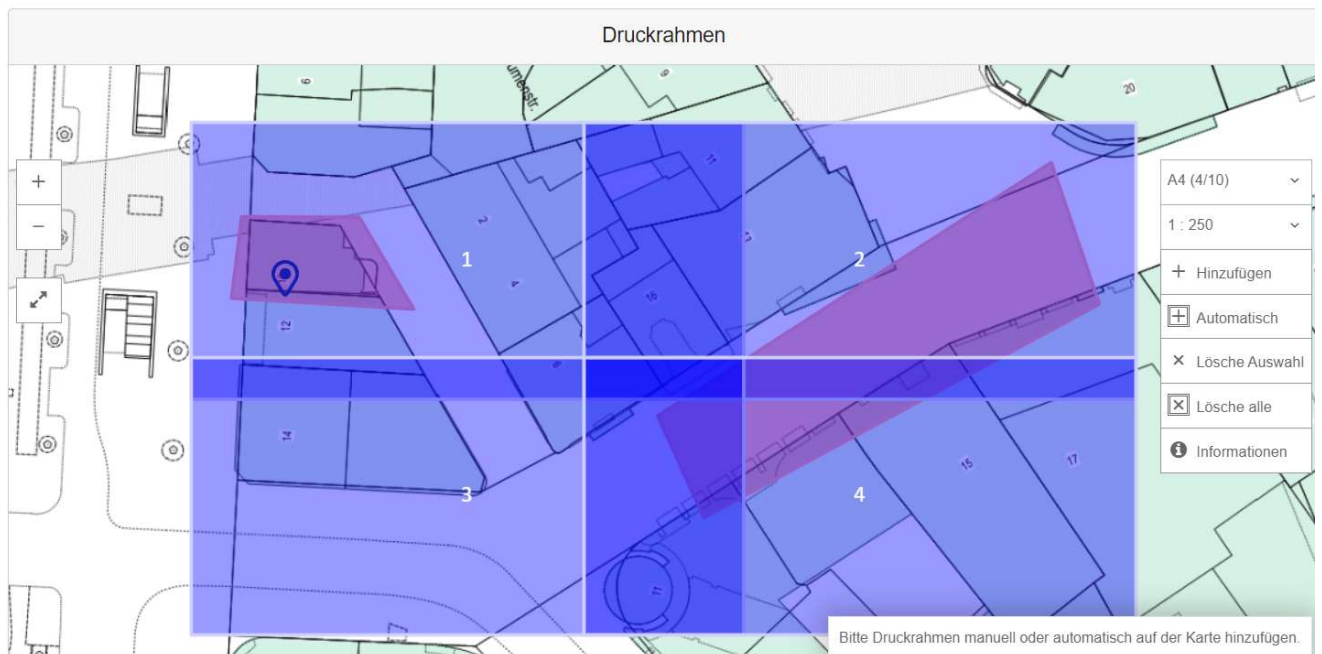
Die Anzahl der setzbaren Druckrahmen ist in der Regel begrenzt. Wie viele Druckrahmen man noch setzen kann, wird in der Druckrahmeninformation angezeigt. Dabei wird zwischen den möglichen Druckrahmenformaten unterschieden.

Ist noch kein Druckrahmen gesetzt, kann die Schaltfläche "Weiter" nicht betätigt werden.

Automatisch Druckrahmen setzen (optional)

Durch Betätigen der Schaltfläche "+ Automatisch hinzufügen" wird die Funktion für einen automatischen Druckrahmen aktiviert. Dieser besteht aus mehreren aneinandergereihten Druckrahmen und deckt dabei alle eingezeichneten Baustellenflächen ab.

Gesetzte Druckrahmen werden mit einer halbtransparenten Druckrahmenvorschau in der Karte angezeigt.



Die Anzahl der setzbaren Druckrahmen ist in der Regel begrenzt. Wie viele Druckrahmen man noch setzen kann, wird in der Druckrahmeninformation angezeigt. Falls für den Trassenplot nicht genügend verfügbare Druckrahmen vorhanden sind, wird eine Meldung ausgegeben und die Druckrahmen bis zur maximal verfügbaren Anzahl gesetzt.

Dabei wird zwischen den möglichen Druckrahmenformaten unterschieden.

Ist noch kein Druckrahmen gesetzt, bleibt die Schaltfläche "Weiter" ausgeblendet und kann nicht betätigt werden.

Alle Druckrahmen löschen

Ist mindestens ein Druckrahmen gesetzt, kann die Schaltfläche "x Alle löschen" betätigt werden, so dass alle gesetzten Druckrahmen gelöscht werden. Der entsprechende Zähler der Druckrahmen, wie viele noch gesetzt werden können, wird dann wieder auf 0 gesetzt. Einzelne Druckrahmen können markiert werden und über „x Lösche Auswahl“ gelöscht werden.

Zoomen

Innerhalb der Standardfunktionen der Karte ist ein Vergrößern (+) und Verkleinern (-) sowie das Vollbild möglich. Ein Zoomen ist ebenfalls durch Drücken der Strg- Taste und Drehen des Mousrades möglich.

Karte verschieben

Mit der linken Maustaste kann man in die Karte klicken und bei gedrückter linker Maustaste die Karte verschieben.

Nach Setzen bzw. dem automatischen Setzen von Druckrahmen gelangt man durch abschließende Betätigung der Schaltfläche "Weiter" zur 5.Seite. Ein "Zurück" zu vorherigen Seiten und darin Änderungen der bereits eingegebenen Daten sind möglich.

4.7. Schritt 6: Zusammenfassung

Die fünfte und letzte Seite zur zusammenfassenden Ansicht der Planauskunftsdaten wird geöffnet.

Alle notwendigen Planauskunftsdaten werden in den Blöcken Planauskunftsdaten und Baustellenflächen dargestellt. Von dieser Seite aus kann man durch alle vorherigen Seiten navigieren und Änderungen durchführen.

Antrag versenden

Mit dem Betätigen der Funktion "Formular senden" erhält diese "angelegte" Planauskunft den Status "Erstellt". Alle Daten werden in einer Übersicht gezeigt, können aber nicht mehr verändert werden.